



**Regulamin Rekrutacji**  
**do Szkoły Podstawowej Mistrzostwa Sportowego we Wrocławiu**  
**na rok szkolny 2024/2025**

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Organ prowadzący szkołę ustala w porozumieniu z dyrektorem szkoły zasady procedury kwalifikacyjnej, obowiązujące w danym roku szkolnym oraz terminy i podaje je do publicznej wiadomości przez umieszczenie na stronie internetowej oraz podanie informacji na zebraniach rekrutacyjnych.
2. Całością prac związanych z przyjmowaniem kandydatów do poszczególnych oddziałów i klas kieruje Szkolna Komisja Rekrutacyjna, powołana przez dyrektora w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

Zadaniem Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej jest:

- 1) sprawdzenie wszystkich dokumentów pod względem formalnym;
  - 2) zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie prób sprawności fizycznej;
  - 3) weryfikacja złożonych dokumentów, co do spełniania przez kandydatów kryteriów;
  - 4) ustalenie liczby punktów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów;
  - 5) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i sporządzenie list kandydatów, którzy przystąpili do prób sprawności fizycznej, kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych do szkoły;
  - 6) sporządzenie protokołów postępowania rekrutacyjnego.
3. Podstawą przyjęcia ucznia do szkoły jest wynik procedury kwalifikacyjnej. Decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły zatwierdza Szkolna Komisja Rekrutacyjna po zapoznaniu się z wynikami procedury kwalifikacyjnej. Od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły.
  4. Kandydaci mogą ubiegać się o przyjęcie do klasy pierwszej ogólnosportowej lub o specjalnościach: piłka nożna dziewcząt i chłopców oraz gimnastyka (akrobatyka sportowa dziewcząt i chłopców), a także do klasy czwartej ogólnosportowej lub o specjalnościach: piłka nożna dziewcząt i chłopców oraz piłka siatkowa dziewcząt.

Szkoła prowadzi rekrutację do pozostałych klas szkoły podstawowej o specjalnościach:

- 1) piłka nożna dziewcząt i chłopców;
- 2) piłka siatkowa dziewcząt
- 3) koszykówka chłopców w klasach

5. Dopuszcza się tworzenie klas łączonych o różnych specjalnościach. Liczba uczniów w oddziale jest uzależniona od możliwości naboru uczniów o tym samym poziomie sportowym (minimum 16 osób), jednak nie powinna przekroczyć 32 osób (w klasach 1-3 liczba uczniów nie powinna przekroczyć 25 osób). W uzasadnionych przypadkach organ prowadzący szkołę dopuszcza zwiększenie liczby miejsc do 34.

## § 2

### Warunki i kryteria przyjęć

1. O przyjęcie do oddziałów Szkoły Podstawowej Mistrzostwa Sportowego we Wrocławiu mogą ubiegać się absolwenci klas 0, i III szkoły podstawowej, którzy:
    - 1) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim, wydanym przez lekarza specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej lub innego uprawnionego lekarza;
    - 2) w wyznaczonych terminach złożą komplet dokumentów rekrutacyjnych;
    - 3) zaliczą próbę sprawności fizycznej.
  2. Podczas przyjmowaniu do szkoły uwzględnia się przede wszystkim umiejętności i predyspozycje sportowe, a w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym, osiągnięcia edukacyjne i zachowanie ucznia.
  3. **Kandydaci do klas 1, 2, 3 i 4 przyjmowani są na podstawie wyników testu sprawności fizycznej. Kandydat może uzyskać 200 pkt. rekrutacyjnych z testu sprawności fizycznej.**
  4. O przyjęciu do szkoły podstawowej w naborze uzupełniającym do klas 5, 6, 7, 8 decydują następujące kryteria:
    - 1) wyniki próby sprawności fizycznej oraz dodatkowo, gdy liczba kandydatów przekroczy ilość miejsc w szkole przeznaczonych dla danego oddziału:
    - 2) osiągnięcia edukacyjne
    - 3) oceny zachowania ucznia.
- Decyzję podejmuje dyrektor szkoły w miarę wolnych miejsc w danym oddziale.
5. Kandydaci z oceną naganną lub nieodpowiednią zachowania nie będą brani pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub zostaną odrzuceni w jego toku.
  6. Listy kandydatów, zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, którzy przystąpili do prób sprawności fizycznej zawierają imię i nazwisko kandydata i uszeregowane są według rankingu i ogłoszone w formie on line oraz na tablicy ogłoszeń w szkole.
  7. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły zawierają imię i nazwisko kandydata i uszeregowane są alfabetycznie i ogłoszone w formie on line oraz na tablicy ogłoszeń w szkole.

8. Szkolna Komisja Rekrutacyjna nie ustala minimalnej liczby punktów decydującej o przyjęciu kandydata do szkoły.
9. W przypadku uzyskania równorzędnej liczby punktów rekrutacyjnych pierwszeństwo przysługuje kandydatom z wyższą oceną zachowania.
10. Do oddziału o specjalności piłki nożnej zostanie przyjętych maksymalnie 4 bramkarzy wg rankingu ich punktów.
11. Możliwe jest przyjmowanie uczniów również w ciągu roku szkolnego poza głównym okresem rekrutacji - w miarę posiadanych miejsc.

### § 3

#### Zasady przyznawania punktów przy rekrutacji uzupełniającej do klas 5, 6, 7, 8

1. Maksymalnie uczeń może uzyskać **380 punktów** rekrutacyjnych, z czego:

- 1) **200 punktów** za próby sprawności fizycznej
- 2) **120 punktów** za wyniki uzyskane na świadectwie promocyjnym z części edukacyjnej:  
z języka polskiego, matematyki i języka obcego,
  - 40- ocena celująca
  - 35- ocena bardzo dobra
  - 30- ocena dobra
  - 15- ocena dostateczna
  - 5- ocena dopuszczająca
- 3) **40 punktów** za średnią ocen uzyskaną na świadectwie
  - 4,75 i powyżej – 40 pkt.
  - od 4,00 do 4,74 – 30 pkt.
  - od 3,50 do 3,99 – 10 pkt.
  - poniżej 3,50– 0 pkt.
- 4) **20 punktów** stanowi ocena zachowania :
  - 20- ocena wzorowa zachowania
  - 15- ocena bardzo dobra zachowania
  - 10- ocena dobra zachowania
  - 0- ocena poprawna zachowana

### § 4

#### Terminy rekrutacji i dokumenty

1. Rekrutacja on- line na stronie internetowej szkoły [www.smsw.pl](http://www.smsw.pl), na rok szkolny 2024/2025- zgłoszenie kandydata poprzez formularz.
2. Terminy testów sprawności fizycznej:
  - do klas 1-3 w dniu: **16.03.2024r.**
  - do klas 4-8 w dniach: **15.04-16.04. 2024r.**

Szczegółowe informacje zostaną umieszczone na stronie internetowej szkoły

[www.smsw.pl](http://www.smsw.pl)

**Dodatkowe terminy testów :**

- do klas 4-8 w dniach: **27.05-28.05. 2024r.**

3. Kandydat do szkoły podstawowej powinien na testy sprawności fizycznej przynieść:

- 1) zgodę rodzica/ opiekuna prawnego na udział w testach sprawności fizycznej pobraną ze strony internetowej szkoły;
- 2) kopię (aktualnej na dzień testów) karty zdrowia sportowca potwierdzoną przez rodzica za zgodność z oryginałem **lub** w przypadku jej braku: zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w testach sprawności fizycznej pobrane ze strony internetowej szkoły.

**Uwaga:**

**Brak poprawnie wypełnionych i podpisanych przez opiekuna prawnego/ rodzica wszystkich ww. dokumentów skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w teście sprawności.**

4. Wyniki po testach sprawności fizycznej wraz z listą kandydatów zakwalifikowanych ogłoszone zostaną do 14 dni po zakończonych próbach sprawności fizycznej na stronie internetowej [www.smsw.pl](http://www.smsw.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w szkole.

5. Rodzice kandydatów do **klas 1,2,3,4** potwierdzają wolę przyjęcia dziecka do szkoły poprzez złożenie **w terminie tygodnia po ogłoszeniu wyników** następujących dokumentów:

- 1) orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczęszczania kandydata do szkoły, wydanego przez specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej lub innego uprawnionego lekarza (na druku ze strony www szkoły);
- 2) potwierdzenia wpłaty bezzwrotnego wpisowego do szkoły w kwocie 400zł (podpisanego przez rodzica/ opiekuna prawnego)-  
Nr konta bankowego : 62 1140 1049 0000 4320 1100 1001  
(tytuł przelewu: Imię Nazwisko Kandydata/ Pesel Kandydata);

**Rodzic składając powyższe dokumenty podpisuje wydrukowany wniosek do szkoły oraz umowę o kształcenie dziecka**

**a po zakończeniu roku szkolnego :**

- 3) świadectwa promocyjnego szkoły podstawowej lub zaświadczenia o realizacji rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego i zaświadczenia o gotowości szkolnej (kandydat do klasy 1)- **do 03.lipca 2024r.**
- 4) karty zdrowia ucznia;
- 5) 3 fotografii o wymiarach 30 x 42 mm (podpisanych imieniem, nazwiskiem i datą urodzenia na odwrocie).
6. Rodzice kandydatów do klas 5, 6, 7, 8 - **do 24. czerwca 2024r. uzupełniają w systemie on line 2 część wniosku.**

Decyzja dyrektora w miarę wolnych miejsc w poszczególnych oddziałach – **do 26. czerwca 2024r.** na stronie internetowej [www.smsw.pl](http://www.smsw.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w szkole.

7. Rodzice kandydatów do **klas 5, 6, 7, 8** potwierdzają wolę przyjęcia dziecka do szkoły poprzez złożenie **w terminie tygodnia od decyzji dyrektora dokumentów:**

- 1) orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczęszczania kandydata do szkoły, wydanego przez specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej lub innego uprawnionego lekarza (na druku ze strony www szkoły);
- 2) potwierdzenia wpłaty bezzwrotnego wpisowego do szkoły w kwocie 400zł (podpisanego przez rodzica/ opiekuna prawnego)-  
Nr konta bankowego : 62 1140 1049 0000 4320 1100 1001  
(tytuł przelewu: Imię Nazwisko Kandydata/ Pesel Kandydata);

- 3) świadectwa promocyjnego szkoły podstawowej
- 4) karty zdrowia ucznia;
- 5) 3 fotografii o wymiarach 30 x 42 mm (podpisanych imieniem, nazwiskiem i datą urodzenia na odwrocie).

**Rodzic składając powyższe dokumenty podpisuje wydrukowany wniosek do szkoły oraz umowę o kształcenie dziecka**

## § 5

### Tryb odwoławczy

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych kandydatów nieprzyjętych do klas 1 i 4 szkoły podstawowej, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wpłynięcia wniosku rodzica kandydata. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji

rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego

**Regulamin Rekrutacji po zmianie wchodzi z dniem: 01 lutego 2024 r.**